

Рассмотрено и одобрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ КК НАПТ  
*Марковов* А.С. Марковов  
29.08.2022 г.

**Положение  
об организации горячего питания обучающихся в  
государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении Краснодарского края  
«Новокубанский аграрно-политехнический техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение организации горячего питания обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Новокубанский аграрно-политехнический техникум» (далее – Положение) устанавливает:

- требования к общим принципам организации питания обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, а именно программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – студенты-сироты);

- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Новокубанский аграрно-политехнический техникум» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

1.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**2. Нормативное обеспечение**

Настоящее Положение разработано в соответствии с следующими документами:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Закон Краснодарского края от 31 мая 2005 г. N 880-КЗ "Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями);

СанПин 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования;

СанПин 2.3.2.1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Указ Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Методические рекомендации МР 3.1.0178-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 8 мая 2020 г., предложением главного государственного санитарного врача по Краснодарскому краю от 1 сентября 2020 г. № 23-00-08/5-15151.2020, в целях предотвращения угрозы распространения на территории Краснодарского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Устав Учреждения.

### **3. Основные цели и задачи**

3.1. Основными целями и задачами при организации горячего питания студентов в Учреждении являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

### **4. Обеспечение горячим питанием**

4.1. Организация горячего питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности техникума.

4.2. Право на бесплатное питание в учреждении имеют:

- обучающиеся, осваивающие программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

- дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, которые были зачислены на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет;

- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. По желанию обучающегося категории дети-сироты и лица из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выдается денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения продуктов питания, - ежемесячно.

4.4. Размер денежной компенсации определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, исходя из цен на продукты питания, на одного обучающегося из числа детей-сирот и лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в год по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики.

4.5. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются обучающиеся Учреждения зачисленные приказом директора. Право на ежедневное бесплатное горячее питание (за исключением выходных, праздничных, каникулярных дней) наступает с первого учебного дня и прекращается со дня издания приказа директора об отчислении обучающегося.

4.6. Обеспечение обучающихся Учреждения горячим питанием осуществляется за счет субсидий на выполнение государственного задания из средств краевого бюджета.

4.7. Финансирование расходов связанных с организацией горячего питания обучающихся Учреждения, осуществляется в соответствии с размерами стоимости питания, утвержденными законодательством Краснодарского края и рассчитанными на основании норм натурального обеспечения питанием.

4.8. Горячее питание предоставляется обучающимся только в дни посещения Учреждения во время занятий, включая производственное и теоретическое обучение.

4.9. В случае участии обучающимися в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях на территории сторонних организаций возможна замена питания на набор продуктов питания (сухой паек). Наборы продуктов питания выдаются на основании приказа директора.

4.10. Обучающиеся учебных групп дневной формы обучения по программам подготовки специалистов среднего звена питаются платно.

4.11. Для дополнительной организациями общественного питания в Учреждений, могут быть созданы:

- буфеты - раздаточные, осуществляющие производство и реализацию готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий.

4.12. Для организации горячего питания обучающихся в Учреждении используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- разработанного и утвержденного режима (график) питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи).
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

4.13. Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

4.14. Режим питания в Учреждении определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

4.15. Горячее питание в Учреждении организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десяти или четырнадцати дневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд.

4.16. В случае обучения в Учреждении обучающегося с наличием у него сахарного диабета, а также других заболеваний связанных с пищевой аллергией и тд., требующих сбалансированного лечебного для данной категории обучающихся формируется особый рацион питания Лечебная диета «Стол № 9».

4.17. Лечебная диета «Стол № 9», назначается обучающимся приказом директора Учреждения, на основании служебной записи медицинского работника учреждения. Основанием для служебной записи является справка (документ) из лицензированного медицинского учреждения о подтверждении диагноза сахарный диабет и др.

4.18. Примерное меню утверждается директором Учреждения.

4.19. Обслуживание горячим питанием студентов осуществляется штатными сотрудниками Учреждения, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшиими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

4.20. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в техникум осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения в соответствии с Федеральным законом от

21.07.2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

4.21. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно техникумом, являющимся заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

## **5. Порядок организации горячего питания**

5.1. Столовая Учреждения осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором Учреждения.

5.2. Часы приема пищи устанавливаются согласно расписанию занятий и перемен утвержденных директором Учреждения:

5.3. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором Учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании студентов, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

5.4. Заявка о количестве обучающихся на питание составляется мастерами производственного обучения или классными руководителями по группам и представляются в бухгалтерию.

5.5. Заявка о количестве обучающихся представляется в бухгалтерию на следующий (очередной) учебный день.

5.6. Заявка о количестве обучающихся может уточняться в день питания не позднее 2 урока, согласно утвержденного расписания.

5.7. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием происходит через раздачу. Отпуск питания производится обязательно в присутствии дежурного по столовой и мастера производственного обучения либо классного руководителя.

## **6. Должностные обязанности**

6.1. Приказом директора Учреждения из числа своих заместителей назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

6.2. Ответственный за организацию питания в Учреждении:

- определяет дежурного, ответственного за организацию питания в столовой;
- координирует и контролирует деятельность мастеров производственного обучения, классных руководителей, работников пищеблока;

- контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных студентов обедов по группам;
- разрабатывает график, посещения студентами столовой под руководством классного руководителя, мастера производственного обучения;
- координирует работу в техникуме по формированию культуры питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

#### 6.3. Дежурный, ответственный по столовой:

- осуществляет контроль за накрытием (сервировкой) столов дежурными детьми (старше 14 лет), назначенными мастерами производственного обучения либо классными руководителями;
- осуществляет контроль за отпуском горячего питания;
- ведет учет групп обучающихся по количеству в сравнении с поданными в заявками;
- следит за соблюдением обучающимися санитарно-эпидемиологических норм пребывания в столовой;
- осуществляет посадку обучающихся за обеденные столы, согласно всех норм санитарно-эпидемиологическим требованиям по 4 человека за обеденный стол.

6.4. Заведующий хозяйством обеспечивает бесперебойную работу всех коммуникаций необходимых для работы столовой и приготовления пищи (снабжение водой, теплой, газом, электроэнергией);

6.5. Мастера производственного обучения, классные руководители групп Учреждения:

Организацию обслуживания обучающихся горячим питанием рекомендуется осуществлять путем предварительного накрытия столов и (или) с использованием линий раздачи.

Предварительное накрытие столов (сервировка) может осуществляться под руководством ответственного дежурного.

- ежедневно представляют в столовую заявку для организации питания на количество студентов на следующий учебный день;
- контролируют посещение столовой студентами закрепленной учебной группы в соответствии с графиком питания, ежедневно;
- вносят на обсуждение на заседаниях совета техникума, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

Заместитель директора по УВР

*Надарян*

Т.А.Надарян